

**Положение
об организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия
коррупции в МБОУ СОШ № 27**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее - «телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан и организаций, полученными по «телефону доверия», о фактах проявления коррупции в МБОУ СОШ № 27 (далее – Школа).

2. «Телефон доверия» - это канал связи с гражданами и организациями (далее - абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности сотрудников Школы, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Информация о функционировании «телефона доверия» и о правилах приема сообщений размещается на официальном сайте МБОУ СОШ № 27 в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции», «локальные акты школы»: официальном интернет-сайте школа27.екатеринбург.рф

4. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация:
о готовящихся, совершенных либо совершаемых преступлениях коррупционной направленности;
о конфликте интересов в Школе, о фактах возникновения конфликта интересов при исполнении служебных (должностных) обязанностей работников Школы;
о фактах несоблюдения сотрудниками запретов и ограничений, связанных с деятельностью.

5. Для работы «телефона доверия» в МБОУ СОШ № 27 выделена линия телефонной связи с номером: (343) 300-10-27.

6. «Телефон доверия» установлен в кабинете № 5 МБОУ СОШ № 27, г. Екатеринбург, ул. Коммунистическая 81

7. Функционирование «телефона доверия» обеспечивается уполномоченным специалистом Школы.

8. Прием и запись обращений по «телефону доверия» осуществляется в рабочее время с 9.00 до 12.00 часов и с 14.30 до 17.00 часов. В нерабочее время, выходные и праздничные дни обращения граждан не принимаются.

9. Все позвонившие на номер «телефона доверия» предупреждаются об уголовной ответственности за заведомо ложный донос о совершении преступления, предусмотренной статьей 306 Уголовного кодекса Российской Федерации.

10. Все обращения не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции (далее – Журнал), форма которого предусмотрена Приложением № 1 к настоящему Порядку и оформляются по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Порядку.

11. Журнал прошнуровывается, страницы нумеруются и скрепляются гербовой печатью.

12. Обращения на языке, отличном от государственного языка Российской Федерации, а также обращения, которых неразборчива (непонятна) или не позволяет определить суть предложения, заявления, жалобы гражданина, не рассматриваются.

13. Обращения, содержащие информацию о признаках и фактах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

14. Должностные лица, работающие с информацией, поступившей по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.

Приложение 1
к Положению об организации работы
«телефона доверия» по вопросам
противодействия коррупции в МБОУ
СОШ № 27

**Образец обложки журнала учета сообщений,
принятых по «телефону доверия»**

**Журнал
учета сообщений, принятых по «телефону доверия»
по вопросам противодействия коррупции
в МБОУ СОШ № 27**

Начат _____
Окончен _____

Образец формы журнала учета сообщений, принятых по «телефону доверия»

| № п/п | Дата и время поступлени я сообщения | Ф.И.О. абонента, наименование организации | Адрес, телефон абонента , иные сведения | Краткое содержание сообщения | Должность, фамилия, инициалы работника, принявшего сообщение | Подпись работника, принявшего сообщение | Ответствен ный исполнител ь | Результаты рассмотрения сообщения |
|----------|---|---|---|------------------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |