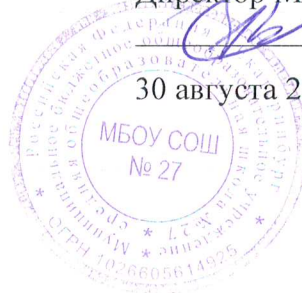


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 27

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол заседания
от 30 августа 2017 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 27
Ю.Л. Поляков

30 августа 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей

1. Общие положения

- 1.1. Совет родителей (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 27 (далее – Школы).
- 1.2. Совет создается в целях содействия Школе в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, оказанием помощи в воспитании и обучении учащихся.
- 1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом Школы и другими нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность Школы.
- 1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей классных родительских комитетов, избираемых на классных родительских собраниях.
- 1.5. Председатель и секретарь Совета родителей избираются из состава его членов на первом заседании.
- 1.6. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Школе.
- 1.7. Совет родителей не вправе выступать от лица Школы.

2. Компетенция Совета

Компетенция Совета родителей:

- выступает с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности Школы;
- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) по вопросам, отнесенных к компетенции Совета;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- совместно с администрацией Школы контролирует организацию горячего питания

обучающихся, медицинского обслуживания;

- оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся;

- взаимодействует с другими органами управления Школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета;

- контролирует расходование добровольных пожертвований родителей и других физических и юридических лиц на нужды Школы;

- участвует в обсуждении локальных актов Школы, касающихся прав и обязанностей обучающихся, обращается к администрации Школы с предложением о внесении изменений (дополнений) в Устав и локальные акты Школы;

- выражает согласованное мнение родительской общественности при обсуждении проектов локальных нормативных актов Школы, касающихся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления Школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Школы, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

3.4. Принимать участие в обсуждении проектов локальных нормативных актов Школы в части установления прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей родительских комитетов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы Школы.

3.7. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава Школы, дисциплины, соблюдения прав и законных интересов обучающихся.

3.8. Принимать участие в работе комиссии Школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем Школы.

4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, как правило, один раз в квартал.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Учет мнения Совета родителей по разработке и обсуждению проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) Школы, а также мер дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся регламентируется «Порядком учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представителей органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося» Школы

4.7. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским собранием (общешкольным) и администрацией Школы.

5. Документация Совета

5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

5.2. Протоколы Совета родителей хранятся у председателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575816

Владелец Поляков Юрий Леонидович

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022